



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»

141300 СЕРГИЕВ ПОСАД, ПР. КРАСНОЙ АРМИИ, 92 ТЕЛ. +7(496)540-44-84; ФАКС +7(496)547-44-84 INFO@NIVASPOSAD.RU WWW.NIVASPOSAD.RU


УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО Илюшин С.А.
Школа менеджеров «НИВА»
«1» сентября 2019 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
«Создание презентации в Microsoft PowerPoint»

Преподаватель-методист: Елисеев С.В.

Сергиев Посад

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа «Создание презентации в Microsoft PowerPoint» составлена на основе учебно-методических материалов, разработанных преподавателем-методистом Елисеевым С.В.

Учебный курс «Создание презентации в Microsoft PowerPoint» предназначен для широкого круга пользователей, которым необходимо провести бизнес выступление или в кругу близких и родных людей пролистать красочный семейный фотоальбом под звуки любимой мелодии.

Продолжительность обучения по программе «Создание презентации в Microsoft PowerPoint» составляет до 15 академических часов.

Microsoft PowerPoint – это инструмент для создания слайд-шоу, которое может быть использовано для сопровождения доклада по любой тематике.

Программа Microsoft PowerPoint 2016 обладает достойным функционалом и одновременно интуитивно понятным интерфейсом.

Учебный курс «Создание презентации в Microsoft PowerPoint» имеет практическую направленность. В процессе прохождения учебного материала выполняется 20 лабораторных работ, которые позволят закрепить навыки и применить полученные знания на различных примерах.

Цель обучения:

- Овладеть практическими навыками создания презентации Microsoft PowerPoint 2016.

По окончании курса слушатели *научатся*:

- Создавать презентации различных типов на основе готовых шаблонов
- Создавать графические композиции из фигур, надписей, рисунков
- Импортировать звук и видео в виде связанных и внедренных объектов
- Создавать слайд-шоу со звуком и интерактивной сменой слайдов
- Создавать организационные схемы SmartArt
- Создавать цифровые диаграммы и графики
- Добавлять эффекты анимации, гиперссылки, интерактивные переходы, триггеры и действия, позволяющие создать независимую от докладчика презентацию
- Проводить эффектный показ презентации, используя режим докладчика (отображение заметок) и разнообразные средства управления показом

ПРОГРАММА КУРСА

«Создание презентации в Microsoft PowerPoint» (15 аудиторных академических часов)

Тема 1. Состав программного окна (1 ак. час):

- Установка дополнительных панелей инструментов.
- Режимы просмотра слайдов.
- Просмотр и анализ готовых презентаций.

Тема 2. Создание простейшей презентации, на основе различных макетов (5 ак. часов):

- Создание нового слайда в составе презентации
- Установка линеек и направляющих
- Вставка рисунка на слайд, правила его форматирования
- Вставка надписей, изменение шрифта, выравнивания
- Оформление фона презентации (градиентная заливка, текстура, рисунок)
- Сохранение готовой презентации на диск (простейший способ); форматы файлов
- Показ презентации

Тема 3. Профессиональные эффекты презентации (1 ак. час):

- Анимация объектов на отдельном слайде; автоматический хронометраж объектов на слайде

Тема 4. Настройка показа презентаций (2 ак. часа):

- Копирование и перемещение слайдов
- Настройка смены слайдов
- Пометка на слайдах во время презентации
- Автоматический хронометраж презентаций

Тема 5. Создание сложной презентации (5 ак. часов):

- Установка гиперссылок: на слайд, на URL-адрес
- Вставка мультимедийных приложений: звук и видео
- Вставка на слайд таблицы, схемы, диаграммы

Тема 6. Готовые шаблоны оформления (1 ак. час):

- Редактирование цветовой схемы