



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»

141300 СЕРГИЕВ ПОСАД, ПР. КРАСНОЙ АРМИИ, 92 ТЕЛ. 540-44-84; ФАКС 547-44-84 INFO@NIVASPOSAD.RU WWW.NIVASPOSAD.RU

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Школа менеджеров «НИВА»

С. А. Илюшин

«20» марта 2023 года

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о летней школе обучающихся учебного структурного
подразделения «Образовательный центр «НИВА»**

Сергиев Посад
2023

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о летней школе обучающихся учебного структурного подразделения «Образовательный центр «НИВА» (далее - Образовательный центр) в составе ООО «Школа менеджеров «НИВА» разработано на основе следующих нормативных актов:
- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
 - Конвенции ООН о правах ребенка (от 20.11.1989),
 - Декларации прав ребенка (от 20.11.1959);
 - Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58);
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008, новая редакция вступает в силу 01.03.2023 Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.
 - Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития».
 - Правилами осуществления контроля и надзора в сфере образования.
 - Уставом «Школы менеджеров «НИВА».
 - Положением об учебном структурном подразделении «Образовательный центр».
 - Санитарно-гигиеническими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешшольные учреждения)» СанПин 2.4.2. 1251-03.
- 1.2. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.
- 1.3. Положение является локальным актом, принимается и утверждается директором ООО «Школа менеджеров «НИВА», его действие распространяется на всех обучающихся по программам летней школы.
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает правила приема и отчисления обучающихся в Образовательном центре во время функционирования летней школы, реализующиеся и обязательные к исполнению всеми участниками образовательного процесса.
- 1.5. В летнюю школу принимаются дети в возрасте от 7-8 лет до 14-15 лет (2-7 классы), изъявившие желание заниматься по летней образовательной программе, реализуемым Образовательным центром в соответствии с предусмотренным расписанием занятий.
- 1.6. При приеме в летнюю школу Образовательного центра не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии; убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.
- 1.7. Летняя школа Образовательного центра (в дальнейшем именуемая «школа») организуется на базе ООО Образовательного центра «НИВА» согласно плану работы школы на основании приказа и по заявлению родителей (законных представителей) детей в период каникулярного времени обучающихся с 01 по 30 июня.

- 1.8. Летняя школа организуется в целях образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с обучающимися по установленному расписанию занятий, утвержденных директором Образовательного центра.
- 1.9. **Основные задачи школы:**
- Способствовать интеллектуальному развитию и раскрытию творческого потенциала обучающихся в соответствии с изучаемыми предметами в летней школе;
 - Содействовать раскрытию воспитательного потенциала детского (подросткового) общественного коллектива (класса).
 - Создавать оптимальные условия для расширения кругозора и духовно-нравственной культуры, развития познавательных интересов, творческих способностей детей (подростков).
 - Создавать условия для формирования гуманистических отношений в детской среде.
 - Содействовать укреплению основ физического и духовно-нравственного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.
 - Приобщать обучающихся детей (подростков) к опыту родной культуры, истории и основам обороны государства и воинской службы в РФ.
- 1.10. Деятельность школы строится на принципах гуманизма, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.
- 1.11. Организатор школы несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- обеспечение жизнедеятельности;
 - создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;
 - соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании школы возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
 - соблюдение прав и свобод детей и сотрудников летней школы.
- 1.12. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации школы:
- создание необходимых условий для интеллектуального и творческого развития обучающихся,
 - реализация учебно-образовательных программ обучения в соответствии с предметами обучения через разнообразные формы занятий (традиционные и инновационные);
 - формирование у обучающихся общей культуры и навыков здорового образа жизни;
 - формирование основ патриотического и духовно-нравственного воспитания обучающихся средствами урочной и внеурочной деятельности.

2. Организация и основы деятельности школы

- 2.1. Зачисление в школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).
- 2.2. Деятельность детей во время пребывания в школе осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 15 человек.
- 2.3. Продолжительность деятельности школы определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами: в летний период не менее 18 календарных дней.
- 2.4. При выборе формы и методов работы во время деятельности школы приоритетной должны быть духовная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (проведение творческих, образовательных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр и т.д.).
- 2.5. Режим работы школы с 9.00 до 14.00, по пятидневной неделе.
- 2.6. Школа обеспечивает обучающихся питьевой водой, основное питание ребенок приносит с собой.
- 2.7. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других выездных мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.
- 2.8. Коллектив школы самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Кадры. Условия труда работников

- 3.1. Руководитель летней школы назначается приказом директора Образовательного центра на срок, необходимый для подготовки и проведения всей запланированной работы школы.
- 3.2. Подбор кадров для проведения занятий в школе осуществляется директором Образовательного центра совместно с руководителем летней школы. Все работники назначаются приказом по школе.
- 3.3. Руководитель летней школы:
 - Обеспечивает общее руководство деятельностью школы;
 - Разрабатывает и (после согласования с директором) утверждает должностные обязанности работников школы;
 - Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала школы по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;
 - Составляет график выхода на работу преподавателей школы;
 - Создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и духовно-оздоровительной работы;
 - Несет ответственность за учёт посещаемости школы.
- 3.4. Преподаватели и сотрудники школы планируют и организуют деятельность детей в ней, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.
- 3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в школе, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами Образовательного центра.

- 3.5.1 К педагогической деятельности в школе допускаются лица, имеющие высшее образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.
- 3.5.2 Каждый работник школы должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники школы несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.
- 3.5.3 Педагоги осуществляют воспитательную деятельность по плану летней школы, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности обучающихся.

4. Права и обязанности детей, посещающих школу

- 4.1.1 Обучающиеся в летней школе имеют право:
 - на временное прекращение посещения школы по болезни;
 - на свободное участие в запланированных мероприятиях в случае заранее оговоренных причин с преподавателями школы по заявлению от родителей (законных представителей).
- 4.2. Обучающиеся в летней школе обязаны:
 - выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
 - бережно относиться к имуществу школы и лагеря;
 - выполнять законные требования администрации школы, преподавателей школы.

5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в школе

- 5.1. Руководитель летней школы и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в школе.
- 5.2. Работники летней школы и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории школы без сопровождения работников или родителей (законных представителей).
- 5.3. При необходимости перевозки детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на руководителя летней школы. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомобилях.
- 5.4. Все помещения здания летней школы обеспечиваются противопожарными средствами. В здания летней школы развешены разработанные планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 5.5. Сотрудники летней школы допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья обучающихся.
- 5.6. Организация прогулок, групповых походов, экскурсий производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок и экскурсий.
- 5.7. Организация групповых походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

6. Финансирование

- 6.1. Содержание детей в школе осуществляется за счет платы за обучение по программам летней школы при заключении договора.
- 6.2. Плата за обучение по программам летней школы устанавливается приказом директором ООО «Школа менеджеров «НИВА» и вносится авансом единовременно за полную программу летней школы.
- 6.3. Оплата производится за наличный расчет, или банковскими картами, или в безналичном порядке на расчетный банковский счет, указанный в разделе 9 Договора.
- 6.4. Продолжительность пребывания в числе обучающихся в школе определяется сроком действия договора и учебной программой школы Образовательного центра.
- 6.5. Обучающиеся могут быть отчислены из школы:
- по заявлению обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в одностороннем порядке в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг;
 - в связи с завершением освоения летней образовательной программы;
 - по инициативе Образовательного центра в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг.
- 6.6. Форма договора (договор об образовании), сроки и порядок оплаты, расторжение договора, перерасчет оплаты за оказание образовательных услуг при расторжении договора и другие условия оказания платных образовательных услуг определяются локальными актами ООО Школа менеджеров "НИВА":
- Правила оказания платных образовательных услуг в ООО Школа менеджеров "НИВА";
 - Положение о порядке и сроках оплаты платных образовательных услуг в ООО Школа менеджеров "НИВА" в структурном подразделении "Образовательный центр "НИВА".