



**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»**

141300 СЕРГИЕВ ПОСАД, ПР. КРАСНОЙ АРМИИ, 92 ТЕЛ. +7(496)540-44-84; ФАКС +7(496)547-44-84 INFO@NIVASPOSAD.RU WWW.NIVASPOSAD.RU



М.П.

**ПОЛИТИКА  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В ООО «Школа менеджеров «НИВА»**

## **1. Общие положения**

- 1.1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) направлена на защиту прав и свобод физических лиц, персональные данные которых обрабатывает ООО «Школа менеджеров «НИВА» (далее – Оператор).
- 1.2. Политика разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»).
- 1.3. Политика содержит сведения, подлежащие раскрытию в соответствии с ч. 1 ст. 14 ФЗ «О персональных данных», и является общедоступным документом.

## **2. Сведения об операторе**

- 2.1. Оператор ведет свою деятельность по адресу 141300 Россия, Московская область, г. Сергиев Посад, пр-кт Красной Армии, дом 92.
- 2.2. Завуч компьютерной школы Белоусова Оксана Владимировна (телефон +7 (496) 540-4484) назначен ответственным за организацию обработки персональных данных.
- 2.3. База данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находится по адресу: 141300 Россия, Московская область, г. Сергиев Посад, пр-кт Красной Армии, дом 92.

## **3. Сведения об обработке персональных данных**

- 3.1. Оператор обрабатывает персональные данные на законной и справедливой основе для выполнения возложенных законодательством функций, полномочий и обязанностей, осуществления прав и законных интересов Оператора, работников Оператора и третьих лиц.
- 3.2. Оператор получает персональные данные непосредственно у субъектов персональных данных.
- 3.3. Оператор обрабатывает персональные данные автоматизированным и неавтоматизированным способами, с использованием средств вычислительной техники и без использования таких средств.
- 3.4. Действия по обработке персональных данных включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение.
- 3.5. Базы данных информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, находятся на территории Российской Федерации.

## **4. Обработка персональных данных работников**

- 4.1. Оператор обрабатывает персональные данные работников Оператора в рамках правоотношений, урегулированных Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ (далее – ТК РФ), в том числе главой 14 ТК РФ, касающейся защиты персональных данных работников.

- 4.2. Оператор обрабатывает персональные данные работников с целью выполнения трудовых договоров, соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:
- вести кадровый учёт;
  - вести бухгалтерский учёт;
  - осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
  - соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ООО «Школа менеджеров «НИВА», сохранности имущества;
  - контролировать количество и качество выполняемой работы;
  - предоставлять льготы и компенсации, предусмотренные законодательством РФ;
  - открывать личные банковские счета работников ООО «Школа менеджеров «НИВА» для перечисления заработной платы;
  - организовывать обучение работников ООО «Школа менеджеров «НИВА»;
  - проводить медицинский осмотр работников.
- 4.3. Оператор не принимает решения, затрагивающие интересы работников, основываясь на их персональных данных, полученных электронным образом или исключительно в результате автоматизированной обработки.
- 4.4. Оператор защищает персональные данные работников за счет собственных средств в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами.
- 4.5. Оператор знакомит работников и их представителей под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.
- 4.6. Оператор разрешает доступ к персональным данным работников только допущенным лицам, которые имеют право получать только те данные, которые необходимы для выполнения их функций.
- 4.7. Оператор получает все персональные данные работников у них самих. Если данные работника возможно получить только у третьей стороны, Оператор заранее уведомляет об этом работника и получает его письменное согласие. Оператор сообщает работнику о целях, источниках, способах получения, а также о характере подлежащих получению данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.
- 4.8. Оператор обрабатывает персональные данные работников с их письменного согласия, предоставляемого на срок действия трудового договора.
- 4.9. Оператор обрабатывает персональные данные работников в течение срока действия трудового договора. Оператор обрабатывает персональные данные уволенных работников в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой Налогового Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ, ч. 1 ст. 29 Федерального закона «О бухгалтерском учёте» от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и иными нормативными правовыми актами.
- 4.10. Оператор может обрабатывать специальные категории персональных данных работников (сведений о состоянии здоровья, относящихся к вопросу о возможности выполнения ими трудовых функций) на основании п. 2.3 ч. 2 ст. 10 ФЗ «О персональных данных».

- 4.11. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные работников.
- 4.12. Оператор не получает данные о членстве работников в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных ТК РФ или иными федеральными законами.
- 4.13. Оператор обрабатывает следующие персональные данные работников:
- Фамилия, имя, отчество;
  - Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность сотрудника;
  - Год рождения;
  - Месяц рождения;
  - Дата рождения;
  - Адрес;
  - Идентификационный номер налогоплательщика;
  - Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
  - Доходы;
  - Налоговые вычеты;
  - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность сотрудника, и информация о выдавшем его органе;
  - Место рождения;
  - Номер контактного телефона;
  - Семейное положение;
  - Образование;
  - Профессия;
  - Страховые взносы на ОПС;
  - Временная нетрудоспособность;
  - Должность;
  - Табельный номер;
  - Трудовой стаж;
  - Учёная степень, звание;
  - Научно-педагогический стаж;
  - Сведения о воинском учёте;
  - Данные о социальных льготах;
  - Состояние здоровья.
- 4.14. Оператор не сообщает третьей стороне персональные данные работника без его письменного согласия, кроме случаев, когда это необходимо для предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иными федеральными законами.
- 4.15. Оператор не сообщает персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.
- 4.16. Оператор передаёт персональные данные работников их представителям в порядке, установленном ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» и иными федеральными законами, и ограничивает эту информацию только теми данными, которые необходимы для выполнения представителями их функций.
- 4.17. Оператор предупреждает лиц, получающих персональные данные работника, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, требует от этих лиц подтверждения, что это правило соблюдено.

- 4.18. В порядке, установленном законодательством, и в соответствии со ст. 7 ФЗ «О персональных данных» для достижения целей обработки персональных данных и с согласия работников Оператор предоставляет персональные данные работников или поручает их обработку следующим лицам:
- Государственные органы (ПФР, ФНС, ФСС и др.);
  - Банк (в рамках зарплатного проекта);
  - Медицинская организация (для проведения медицинского осмотра работников).
- 4.19. Работник может получить свободный бесплатный доступ к информации о его персональных данных и об обработке этих данных. Работник может получить копию любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.
- 4.20. Работник может получить доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору.
- 4.21. Работник может определить представителя для защиты его персональных данных.
- 4.22. Работник может требовать исключить или исправить свои неверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований ТК РФ, ФЗ «О персональных данных» или иного федерального закона. При отказе Оператора исключить или исправить персональные данные работника он может заявить в письменной форме о своем несогласии и обосновать такое несогласие. Работник может дополнить персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.
- 4.23. Работник может требовать известить всех лиц, которым ранее были сообщены его неверные или неполные персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.
- 4.24. Работник может обжаловать в суд любые неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке и защите его персональных данных.

## **5. Обработка персональных данных клиентов**

- 5.1. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в рамках правоотношений с Оператором, урегулированных частью второй Гражданского Кодекса Российской Федерации от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ, (далее – клиентов).
- 5.2. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в целях соблюдения норм законодательства РФ, а также с целью:
- заключать и выполнять обязательства по договорам с клиентами;
  - осуществлять виды деятельности, предусмотренные учредительными документами ООО «Школа менеджеров «НИВА»;
  - информировать о новых товарах, специальных акциях и предложениях;
  - обеспечивать индивидуальный учет результатов усвоения детьми дополнительных образовательных программ, хранение в архивах сведений об этих результатах;
  - использовать при публикации информации о внутришкольных мероприятиях на официальном сайте ООО «Школа менеджеров «НИВА».

- 5.3. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов с их согласия, предоставляемого на срок действия заключенных с ними договоров. В случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», согласие предоставляется в письменном виде. В иных случаях согласие считается полученным при заключении договора или при совершении конклюдентных действий.
- 5.4. Оператор обрабатывает персональные данные клиентов в течение сроков действия заключенных с ними договоров. Оператор может обрабатывать персональные данные клиентов после окончания сроков действия заключенных с ними договоров в течение срока, установленного п. 5 ч. 3 ст. 24 части первой НК РФ, ч. 1 ст. 29 ФЗ «О бухгалтерском учёте» и иными нормативными правовыми актами.
- 5.5. Оператор обрабатывает следующие персональные данные клиентов:
- Фамилия, имя, отчество;
  - Год рождения;
  - Месяц рождения;
  - Дата рождения;
  - Адрес;
  - Номер контактного телефона;
  - Идентификационный номер налогоплательщика;
  - Номер Школы/Колледжа;
  - Класс (в школе);
  - Смена (в школе);
  - ФИО матери;
  - Номер мобильного телефона матери;
  - Место работы матери;
  - Номер рабочего телефона матери;
  - ФИО отца;
  - Номер мобильного телефона отца;
  - Место работы отца;
  - Номер рабочего телефона отца;
  - Фамилия, имя, отчество Заказчика;
  - Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность Заказчика;
  - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Заказчика, и информация о выдавшем его органе;
  - Дата рождения Заказчика;
  - Адрес Заказчика;
  - Фамилия, имя, отчество Обучающегося;
  - Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность Обучающегося;
  - Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Обучающегося, и информация о выдавшем его органе;
  - Дата рождения Обучающегося;
  - Адрес Обучающегося;
  - Номер мобильного телефона Обучающегося;
  - Образование;
  - Должность;
  - Место работы (учебы);
  - Название учебной группы в ООО «Школа менеджеров «НИВА»;
  - Оценка знаний Обучающегося.

## **6. Сведения об обеспечении безопасности персональных данных**

- 6.1. Оператор назначает ответственного за организацию обработки персональных данных для выполнения обязанностей, предусмотренных ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
- 6.2. Оператор применяет комплекс правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных для обеспечения конфиденциальности персональных данных и их защиты от неправомерных действий:
  - обеспечивает неограниченный доступ к Политике, копия которой размещена по адресу нахождения Оператора, а также может быть размещена на сайте Оператора (при его наличии);
  - во исполнение Политики утверждает и приводит в действие документ «Положение об обработке персональных данных» (далее – Положение) и иные локальные акты;
  - производит ознакомление работников с положениями законодательства о персональных данных, а также с Политикой и Положением;
  - осуществляет допуск работников к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также к их материальным носителям только для выполнения трудовых обязанностей;
  - устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе Оператора, а также обеспечивает регистрацию и учёт всех действий с ними;
  - производит оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения ФЗ «О персональных данных»;
  - производит определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе Оператора;
  - применяет организационные и технические меры и использует средства защиты информации, необходимые для достижения установленного уровня защищенности персональных данных;
  - осуществляет обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по реагированию, включая восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
  - производит оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы Оператора;
  - осуществляет внутренний контроль соответствия обработки персональных данных ФЗ «О персональных данных», принятых в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике, Положению и иным локальным актам, включающий контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и их уровня защищенности при обработке в информационной системе Оператора.

## **7. Права субъектов персональных данных**

- 7.1. Субъект персональных данных имеет право:
  - на получение персональных данных, относящихся к данному субъекту, и информации, касающейся их обработки;

- на уточнение, блокирование или уничтожение его персональных данных в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
  - на отзыв данного им согласия на обработку персональных данных;
  - на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и компенсацию морального вреда в судебном порядке;
  - на обжалование действий или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.
- 7.2. Для реализации своих прав и законных интересов субъекты персональных данных имеют право обратиться к Оператору либо направить запрос лично или с помощью представителя. Запрос должен содержать сведения, указанные в ч. 3 ст. 14 ФЗ «О персональных данных».

**СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

**детей и их родителей (законных представителей)**

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, мать, отец (подчеркнуть), другое \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

принимаю решение о предоставлении персональных данных ООО «Школа менеджеров «НИВА», с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, 141304, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д. 92 (далее – Оператор) и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе на указанных ниже условиях:

1. Мои персональные данные:
  - 1.1. фамилия, имя, отчество;
  - 1.2. паспортные данные;
  - 1.3. адрес;
  - 1.4. номер домашнего телефона;
  - 1.5. номер мобильного телефона;
  - 1.6. место работы;
  - 1.7. номер рабочего телефона;
  - 1.8. дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме и в договоре на обучение моего ребенка в ООО «Школа менеджеров «НИВА».
2. Персональные данные моего ребенка/ребенка, находящегося под опекой (попечительством):

Фамилия, имя, отчество ребенка

- 2.1. фамилия, имя, отчество;
  - 2.2. дата рождения;
  - 2.3. адрес;
  - 2.4. номер мобильного телефона;
  - 2.5. место учебы (номер школы/колледжа, класс, смена);
  - 2.6. сведения о близких родственниках: матери и/или отца (ФИО, место работы, номер мобильного телефона, номер рабочего телефона);
  - 2.7. фото и видео материалы о проведении внутришкольных мероприятий (например, олимпиады, конкурсы, утренники и т.д.), в которых принимал участие мой ребенок;
  - 2.8. дополнительные данные, которые я сообщил(а) в заявлении о приеме и в договоре на обучение моего ребенка в ООО «Школа менеджеров «НИВА».
3. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

Директору  
Общества с ограниченной ответственностью  
«Школа менеджеров «НИВА»  
Илюшину С.А.

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных обучающегося,**  
**достигшего совершеннолетия (от 14 лет и старше)**

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

Я, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_. г.

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

принимаю решение о предоставлении персональных данных ООО «Школа менеджеров «НИВА», с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, 141304, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д. 92 (далее – «Оператор персональных данных») и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе на указанных ниже условиях:

1. Мои персональные данные:

- 1.1. фамилия, имя, отчество;
- 1.2. дата рождения;
- 1.3. адрес;
- 1.4. номер мобильного телефона;
- 1.5. место учебы (номер школы/колледжа, класс, смена);
- 1.6. сведения о близких родственниках: матери и/или отца (ФИО, место работы, номер мобильного телефона, номер рабочего телефона);
- 1.7. фото и видео материалы о проведении внутришкольных мероприятий (например, олимпиады, конкурсы, утренники и т.д.), в которых я принимал участие;
- 1.8. дополнительные данные, которые представлены в заявлении о приеме и в договоре на мое обучение в ООО «Школа менеджеров «НИВА».

2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- заключения и выполнения обязательств по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
- отражения информации в документах, связанных с осуществлением образовательной деятельности ООО «Школа менеджеров «НИВА»;
- индивидуального учета моих результатов усвоения дополнительных образовательных программ ООО «Школа менеджеров «НИВА», хранения в архивах сведений об этих результатах;
- публикации информации о проведении внутришкольных мероприятий, в которых я принимал участие, на официальном сайте ООО «Школа менеджеров «НИВА» (данные, указанные в пунктах 1.1, 1.7).

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**  
**обучающегося по дополнительным профессиональным программам**  
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ

Я, \_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ г.  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

принимаю решение о предоставлении персональных данных ООО «Школа менеджеров «НИВА», с местом нахождения по адресу: Российская Федерация, 141304, Московская область, г. Сергиев Посад, проспект Красной Армии, д. 92 (далее – «Оператор персональных данных») и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе на указанных ниже условиях:

1. Мои персональные данные:
  - 1.1. фамилия, имя, отчество;
  - 1.2. дата рождения;
  - 1.3. адрес;
  - 1.4. номер контактного телефона;
  - 1.5. образование;
  - 1.6. место работы (учёбы);
  - 1.7. должность;
  - 1.8. дополнительные данные, которые представлены в заявлении о приеме и в договоре на мое обучение в ООО «Школа менеджеров «НИВА».
2. Вышеуказанные персональные данные представлены с целью:
  - обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
  - заключения и выполнения обязательств по договору об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам;
  - отражения информации в документах, связанных с осуществлением образовательной деятельности ООО «Школа менеджеров «НИВА»;
  - контроля моей успеваемости.
3. Я даю согласие на передачу всего объема персональных данных, указанных в пункте 1 – в архив учреждения.
4. Предоставляю право Оператору осуществлять действия (операции) с моими персональными данными, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу персональных данных по письменному запросу уполномоченной организации при условии соблюдения их конфиденциальности, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, а также осуществление иных действий, предусмотренных действующим законодательством.
5. Для обработки персональных данных используются бумажные и машинные носители, каналы связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного

## Согласие на обработку персональных данных работника

Я, \_\_\_\_\_ (паспорт \_\_\_\_\_),  
выдан \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. в \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_),  
проживающий по адресу \_\_\_\_\_

принял (а) решение о предоставлении моих персональных данных ООО «Школа менеджеров «НИВА» (далее – Оператор), ведущему свою деятельность по адресу 141300 Россия, Московская область, г. Сергиев Посад, пр-кт Красной Армии, дом 92.

Я свободно, своей волей и в своем интересе предоставляю Оператору мои персональные данные и даю согласие на их обработку в соответствии с ч. 1 ст. 86 Трудового Кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ на срок действия моего трудового договора в целях:

- вести кадровый учёт;
- вести бухгалтерский учёт;
- осуществлять функции, полномочия и обязанности, возложенные законодательством РФ на Оператора, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд РФ, в Фонд социального страхования РФ, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;
- соблюдать нормы и требования по охране труда и обеспечения личной безопасности работников ООО «Школа менеджеров «НИВА», сохранности имущества;
- контролировать количество и качество выполняемой работы;
- предоставлять льготы и компенсации, предусмотренные законодательством РФ;
- проводить медицинский осмотр работников;
- открывать личные банковские счета работников ООО «Школа менеджеров «НИВА» для перечисления заработной платы;
- организовывать обучение работников ООО «Школа менеджеров «НИВА».

Я уведомлён о том, что мои персональные данные будут обрабатываться после окончания действия трудового договора со мной, а также после отзыва согласия на обработку моих персональных данных в целях исполнения обязанностей, предусмотренных ст.17 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

Я даю согласие на обработку следующих категорий моих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество;
- Тип, серия и номер документа, удостоверяющего личность;
- Год рождения;
- Месяц рождения;
- Дата рождения;