



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»

141300 СЕРГИЕВ ПОСАД, ПР. КРАСНОЙ АРМИИ, 92 ТЕЛ. +7(496)540-44-84; +7(496)547-44-84 INFO@NIVASPOSAD.RU WWW.NIVASPOSAD.RU

---

ПРИКАЗ

№ 01-02/24-02

«01» февраля 2024 г.

Об утверждении  
Положения о порядке и сроках  
оплаты обучения  
по дополнительным  
образовательным программам

В целях совершенствования образовательной деятельности, направленной на реализацию образовательной концепции в ООО Школа менеджеров «Нива» (далее – Образовательный центр «Нива» или ОЦ «НИВА»), в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25.12.2023 (далее ФЗ):

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке и сроках оплаты обучения по дополнительным образовательным программам в ООО Школа менеджеров «Нива» (далее – Положение).
2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 февраля 2024 г.
3. Признать утратившим силу Приказ №01-06/20-02 от 01 июня 2020 года об утверждении «Положения о порядке и сроках оплаты платных образовательных услуг в ООО Школа менеджеров «Нива».

Директор

Илюшин С.А.



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»

141300 СЕРГИЕВ ПОСАД, ПР. КРАСНОЙ АРМИИ, 92 ТЕЛ +7(496)540-44-84; +7(496)547-44-84 INFO@NIVASPOSAD.RU WWW.NIVASPOSAD.RU

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ООО «Школа менеджеров «НИВА»

С.А. Илюшин

«01» февраля 2024 года

М.П.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ И СРОКАХ ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**В ООО ШКОЛА МЕНЕДЖЕРОВ «НИВА»**  
**в структурном подразделении «Образовательный центр «НИВА»**

Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с нормами Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» (ч. 9 ст. 54) с изменениями от 25.12.2023 (далее ФЗ), положениями Трудового кодекса Российской Федерации и Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и сроках оплаты обучения по дополнительным образовательным программам в ООО «Школа менеджеров «НИВА» в структурном подразделении «Образовательный центр «НИВА» (далее – Положение) регламентирует порядок и сроки оплаты в ООО Школа менеджеров «НИВА», осуществляющем образовательную деятельность на основании бессрочной государственной лицензии Серия 50ЛЮ1 №0003476, рег. №71597, выданной МО Московской области «09» апреля 2014 г. и Договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – Договор, Приложение №1 к данному Положению).

1.2. Отношения между ОЦ «НИВА» и физическим и (или) юридическим лицом имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) обучение по дополнительным образовательным программам для себя или иных лиц реализуются на основании Договора (далее «Заказчик»), регламентируются Правилами обучения по дополнительным образовательным программам и настоящим Положением.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- обучение по дополнительным образовательным программам – реализация образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (далее – программа) при обучении по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);
- заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее (-ие) намерение заказать, либо заказывающее (-ие) обучение по программам для себя или иных лиц на основании договора;
- исполнитель – ООО «Школа менеджеров «НИВА», осуществляющее образовательную деятельность и реализующее программы в соответствии с Приложениями №1 и №2 к лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- обучающийся/учащийся - физическое лицо, обучающееся по программе;
- воспитанник - лицо, обучающееся по программе.

1.4. Дополнительные образовательные программы не могут быть реализованы вместо образовательной деятельности другой образовательной организации, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета в рамках государственного / муниципального задания.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем программ, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменений объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем программ по ранее заключенному договору.

1.6. Требования к реализации программ определяются в договоре (Приложение №1 к Положению).

1.7. Годовая плата за обучение по программам устанавливается приказами директора на каждый учебный год до 01 марта текущего года:

- приказ, устанавливающий годовую плату за обучение по программам на следующий учебный год, действующий до 30 июня текущего года включительно;
- приказ, устанавливающий годовую плату за обучение по программам на следующий учебный год, действующий с 01 июля текущего года по 31 мая следующего календарного года.

1.8. Увеличение стоимости обучения по программам после заключения договора не допускается, за исключением индексации стоимости с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. (Часть 3 статья 54 Федерального закона об образовании).

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость обучения по программам после заключения договора с учетом покрытия недостающей стоимости за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

1.10. Снижение стоимости обучения по программам осуществляется в форме предоставления скидок. Размер скидок и оснований для их предоставления устанавливается приказом директора ОЦ «НИВА» на каждый учебный год и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающихся/учащихся.

## **2. Информация о реализации дополнительных образовательных программ, порядок заключения договоров об образовании**

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора предоставить заказчику достоверную информацию об исполнителе и условиях обучения по программам, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения об обучении по программам в порядке и объеме, предусмотренных Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Исполнитель обязан заключить договор при наличии возможности реализовать обучение по программам.

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя (организации и фамилию, имя, отчество директора, действующего на основании устава);
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии), телефон заказчика;
- фамилию, имя, отчество представителя исполнителя и заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и заказчика;
- права, обязанности и ответственность исполнителя и заказчика;
- полная стоимость обучения по программам, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- направленность образования - иностранные языки / компьютерные программы / развивающее обучение / физико-математическая / гуманитарная;

- направленность образовательной программы – английский язык / китайский язык / компьютерные программы / развивающее обучение дошкольников и подготовка к школе / математика / физика / русский язык / история / обществознание;
- уровень – дошкольный / начальный / средний / старший / дополнительный профессиональный;
- уровень образования – основной/ углубленный/ базовый/ расширенный/ профильный;
- название дополнительной образовательной программы;
- форму обучения;
- сроки освоения программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой реализации обучения по программам.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Форма договора в ОЦ «НИВА» разработана на основе примерной формы договора, утвержденной приказом Министерства просвещения РФ от 16.09.2020 №500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

2.7. Сведения, указанные в договоре и в данных Правилах должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «Школа менеджеров «НИВА» в сети «Интернет» WWW.NIVASPOSAD.RU (Раздел «Сведения об образовательной организации/ Документы»).

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

3.2. При обнаружении недостатков при обучении по программам, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного обучения по программам, в том числе обучение в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости обучения по программам;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков в обучении по программам своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки обучения по программам не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки в обучении по программам или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. При несоблюдении сроков обучения по программам, когда стало очевидным, что обучение не будет осуществлено в срок, заказчик вправе по своему выбору исполнителю:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к обучению по программам и (или) закончить обучение по программам;
- поручить обучение по программам третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости обучения по программам;
- расторгнуть договор.

3.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания обучения по программам, а также в связи с недостатками обучения по программам.

3.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применения к обучающемуся/учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания определен в локальном документе «Правила внутреннего распорядка для обучающихся/учащихся по программам дополнительного образования детей» и «Правила внутреннего распорядка для обучающихся/учащихся по программам дополнительного образования и дополнительного профессионального образованию взрослых»;
- невыполнения обучающимся/учащимся по дополнительной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой дополнительной образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебных заданий;
- просрочки оплаты стоимости обучения по дополнительным образовательным программам;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по реализации дополнительных образовательных программ вследствие действий (бездействия) обучающегося/учащегося;
- при расформировании групп вследствие снижения численности ниже минимальной и невозможности предложения мест в других группах такого же уровня и той же программы обучения в силу их отсутствия.

#### **4. Стоимость обучения по программе, сроки и порядок его оплаты**

4.1. Обучение по программам осуществляется за счет взимания с «Заказчика» платы за обучение. Комплектом учебно-методических пособий, ауди- и видеоматериалами в электронном виде, цифровыми уроками и справочной литературой, учащиеся

обеспечиваются частично за счет средств ОЦ «НИВА», частично за счет дополнительной платы, взимаемых с Заказчика.

4.2. Приказом («Об оплате обучения») директора на каждый учебно-календарный год устанавливается:

- стоимость обучения по программам краткосрочным;
- стоимость обучения по многолетним программам;
- стоимость учебно-методических пособий;
- размер и условия получения скидок.

4.3. При заключении договора на обучение зачисление «Обучающегося/учащегося» в ОЦ «НИВА» производится при условии:

- оплаты авансом в полном размере одновременно за обучение по программе [ИТ1] за учебно-календарный год или краткосрочную программу;
- оплаты авансом 1/9 стоимости обучения по программе за учебно-календарный год;
- оплаты стоимости учебно-методических пособий.

4.4. Остальная часть платы за обучения производится «Заказчиком»:

- авансом равными долями в размере 1/9 стоимости учебного года за обучение в срок не позднее 1 числа предстоящего месяца;
- авансом за учебный год за обучение в срок до 1 сентября.

Проценты на полученную сумму аванса не начисляются и уплате не подлежат.

4.5. Оплата обучения может производиться:

- наличными средствами в кассе организации;
- банковскими картами в кассе организации;
- безналичными средствами на расчетный банковский счет организации по реквизитам, указанным в разделе 9 Договора;
- средствами материнского капитала (Закон Московской области от 12.01.2006 №1/2006-ОЗ (ред. от 17.04.2023) «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области», Постановление Правительства Московской области от 27.06.2022 №673/22 (с изменениями от 12.04.2023) "Об утверждении Порядка распоряжения средствами (частью средств) регионального материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми)").

4.6. Для оплаты обучения средствами материнского капитала необходимо:

- заключить договор с организацией на обучение детей от имени владельца сертификата на средства материнского капитала;
- заключить дополнительное соглашение к договору, предоставив следующие документы:
  - договор,
  - паспорт владельца сертификата на средства материнского капитала (мамы) и паспорт обучающегося при достижении им 14 лет,
  - СНИЛС владельца сертификата на средства материнского капитала (мамы);
  - заполнить заявление о распоряжении средствами материнского капитала в личном кабинете на сайте госуслуги <https://www.gosuslugi.ru/>.

4.7. Договор об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам заключается с учетом выбранной программы обучения, на основании действующих приказов об оплате обучения и о скидках на обучение на дату заключения договора.

4.8. На основании пункта 4.3 Договора об образовании по дополнительным образовательным программам при расторжении договора или иных уважительных причинах (завершение обучения по дополнительным образовательным программам) производится перерасчет суммы обучения по программам, оформляется акт сверки взаимных расчетов и неиспользованные средства возвращаются в УФК по г. МОСКВЕ (ОСФР ПО Г. МОСКВЕ И МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ л/с 04734Ф73010).

4.9. В случаях, когда договор с «Заказчиком» заключен на несколько лет, за каждый последующий учебный год «Заказчик» обязан внести аванс в размере 1/9 стоимости учебного года за обучение до 30 июня включительно текущего календарного года.

4.10. «Заказчик» имеет право произвести оплату остатка годовой стоимости обучения авансом в срок очередного платежа.

## **5. Расторжение договора и перерасчет оплаты за обучение по программам при расторжении договора**

5.1. Процедура расторжения договора регламентируется разделом 5 «Договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» (Приложение №1 к Положению) и предусматривает возврат ранее внесенной денежной суммы за вычетом стоимости реализованной части обучения по программам.

5.2. «Заказчик» при расторжении договора в одностороннем порядке обязан направить письменное заявление на имя директора ОЦ «НИВА». Датой расторжения договора считается дата регистрации заявления на расторжение договора в учебной части.

5.3. Исполнитель имеет право на расторжение договора в одностороннем порядке согласно п. 3.6. Правил, направив письменное уведомление на имя «заказчика». Датой расторжения договора считается дата отправки почтового или электронного извещения.

5.4. В случае расторжения договора по инициативе «Заказчика» по п. 5. 2 возврат уплаченного аванса осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента расторжения договора за вычетом стоимости обучения по программам с точностью до одного занятия в соответствии с учебно-календарным планом.

5.5. Программа каждого учебного курса составлена из расчета:

- в Школе иностранных языков, физико-математической школе, в классах обучения русскому, китайскому языку, другим школьным предметам не менее 63 занятия в год,
- в Компьютерной школе не менее 32 занятия в год,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» (программа «Предшкольная пора») не менее 100 дней в год, в день – 4 занятия по расписанию,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» (программа «Предшкольная пора» выходного дня) не менее 34 дней в год, в день – 6 занятий по расписанию,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» (программа «Маленькие умники») не менее 63 дней в год, в день – 2 занятия по расписанию,

- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» (программа «Маленькие умники» воскресная группа) не менее 34 дней в год, в день – 4 занятия по расписанию.

5.6. Перерасчет оплаты по каждой программе производится с точностью до одного занятия в следующих случаях:

- расторжения настоящего договора в соответствии с пунктами 5.2 и 5.3,
- оформление заявления на перерасчет при предъявлении справки лечебного учреждения по формам 095/у и 027/у (см. Приложение №3 к Положению).

5.7. Минимальное количество пропусков для перерасчета оплаты устанавливается по каждому направлению с учетом календарного плана обучения:

- в Школе иностранных языков, физико-математической школе, в классах обучения русскому, китайскому языку, другим школьным предметам при пропусках подряд семи и более занятий,
- в Компьютерной школе при пропусках подряд четырех и более занятий,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» по программе «Предшкольная пора» и «Маленькие умники» при пропусках подряд шести и более дней по расписанию,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» по программе «Предшкольная пора» и «Маленькие умники» выходного дня при пропусках подряд 4 и более дней по расписанию.

5.8. При реализации права на перерасчет восполнение пропущенного материала согласно п. 5.11 не производится.

5.9. Нарушение «Заказчиком» сроков оплаты по договору более чем на 1 месяц является существенным нарушением условий договора и даёт ОЦ «НИВА» право обратиться в суд с требованием о взыскании с «Заказчика» неполученных сумм оплаты по договору.

5.10. В случае внесения оплаты авансом за предстоящий год обучения, при расторжении договора по пунктам 5.2 или 5.3 до начала учебного года (за который внесена оплата), авансируемая сумма возвращается полностью.

5.11. ОЦ «НИВА» обязуется восполнить материал занятий, пропущенных по болезни обучающегося/учащегося при предъявлении оригинала/копии медицинской справки лечебного учреждения в пределах объема обучения по программам, реализуемых в соответствии с заключенным договором с «Заказчиком».

Справка должна содержать угловой штамп лечебного учреждения, треугольную печать для больничных листов и круглую печать лечащего врача.

**Минимальное количество пропусков** для восполнения материала занятий устанавливается по каждому направлению **с учетом календарного плана обучения:**

- в Школе иностранных языков, физико-математической школе, в классах обучения русскому, китайскому языку, другим школьным предметам при пропусках подряд четырех и более занятий,
- в Компьютерной школе при пропусках подряд двух и более занятий,
- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» по программе «Предшкольная пора» и «Маленькие умники» при пропусках подряд шести и более дней по расписанию,

- в дошкольном направлении «Развивающее обучение» по программе «Предшкольная пора» и «Маленькие умники» выходного дня при пропусках подряд двух и более дней по расписанию.

5.12. Способы восполнения пропущенных занятий в дошкольном направлении «Развивающее направление» следующие:

- индивидуальная работа для освоения программного материала по пропущенным занятиям,
- проведение дополнительных консультаций с родителями по пропущенным занятиям;
- разъяснение по выполнению домашних заданий (развитие речи) и их проверка по пропущенным занятиям.

5.13. Способы восполнения пропущенных занятий в Школе иностранных языков, физико-математической школе, в классах обучения русскому, китайскому языку, другим школьным предметам следующие:

- проведение дополнительных занятий для освоения материала по пропущенным занятиям,
- организация проведения контрольных (текущих и административных) работ во внеурочное время,
- проверка выполнения домашних работ по пропущенным занятиям;
- организация доступа «Обучающегося» к мультимедийным учебным материалам и средствам контроля усвоения учебного материала на сервере «Образовательной организации» через сеть Интернет.

5.14. Способы восполнения пропущенных занятий в Компьютерной школе следующие:

- проведение дополнительных очных или дистанционных занятий,
- организация доступа «Обучающегося» к мультимедийным учебным материалам и средствам контроля усвоения учебного материала на сервере «Образовательной организации» через сеть Интернет.

Основным критерием восполнения пропущенного материала является ликвидация академической задолженности по пропущенным занятиям.

5.15. При реализации права на восполнение пропущенного материала перерасчет по оплате обучения согласно пункту 5.6 не производится.